



# Instructions aux clients de la Banque Royale Pour virement en ligne à l'ADPE Lasalle

1. Dans *MES COMPTES*, regarder à droite de la page, cliquer sur Ajouter un bénéficiaire

Païement de factures et virements de fonds

Envoyer un Virement Interac

Envois internationaux de fonds

Historique des paiements

Virement de fonds transfrontière

Gestion d'opérations postdatées

Ajouter un bénéficiaire

2. Dans *Nom du bénéficiaire*, inscrire ADPE Lasalle et cliquer sur Rechercher, dans la deuxième fenêtre, Cliquer dans le rond pour sélectionner ADPE Lasalle et cliquer sur Confirmer.

Ajouter un bénéficiaire

\* Éléments obligatoires

Aide pour trouver votre bénéficiaire

Si vous n'avez pas réussi à trouver votre bénéficiaire, suivez les conseils ci-dessous :

- Confirmez que les renseignements sur le bénéficiaire ont été saisis correctement.
- Entrez les 3 premières lettres du nom de votre bénéficiaire pour élargir vos résultats de recherche.
- Utilisez des mots-clés précis pour restreindre vos résultats de recherche. Par exemple, tapez « Union Gas » au lieu de « Gas » ou « Rogers Cable » au lieu de « Cable ».
- Ne tapez pas de signes de ponctuation ni de caractères spéciaux (? , ' @, #, etc.).
- [Pour en savoir plus](#)

\* Nom du bénéficiaire : ADPE Lasalle

Veillez cliquer sur le bouton en regard du bénéficiaire que vous voulez ajouter.

\* 1 à 1 des concordances possibles pour 'ADPE LASALLE':

ADPE LASALLE

1 résultats trouvés

3. Vous devez détailler votre don dans le numéro de compte (maximum 30 caractères). Alors, si votre numéro de dîme est 995, écrivez 0995. Si vous souhaitez donner 300 \$, dont 200 \$ pour la dîme, 50 \$ pour Wallaby et 50 \$ pour les missions, il faut écrire dans Numéro de compte : 0995D200W50MIS50. **Attention : Il ne faut pas mettre de trait d'union, seulement des chiffres et des lettres sans espaces. Abréviations : D = Dime, FI = fonds d'immeuble, W = Wallaby, MIS = Missions, MIN = Ministère, EC = Educ. Chr.** Puis continuer.

## Renseignements sur le bénéficiaire

\* Champs obligatoires

Le bénéficiaire choisi est : ADPE LASALLE

Entrez les 3 - 30 caractères numériques du numéro de compte ou de client indiqué sur un relevé récent sans espaces ou tirets.

\*Numéro de compte:

0995D200W50MIS50

- L'ajout d'un bénéficiaire est réussi. Vous devrez refaire cette étape à chaque fois que vous désirez distribuer votre don différemment. Ensuite, cliquer sur *Paiement de factures et virements de fonds*

---

## Ajout d'un bénéficiaire réussi



Vous pouvez retourner à la page [Gestion des bénéficiaires](#) en tout temps pour ajouter, afficher, supprimer, ou modifier les bénéficiaires.

Vous pouvez retourner à la page [Paiement de factures et virement de fonds](#) pour effectuer votre paiement de facture.

Allez à Trier liste des bénéficiaires pour personnaliser l'ordre des bénéficiaires.

- De : Choisir de quel compte de banque vous voulez payer
- Payer à : ADPE Lasalle
- Entrer le montant
- Entrer la date
- Vous pouvez programmer votre don à votre convenance, pour une période déterminée.
- Soumettre

---


À:	ADPE LASALLE - 24	▼
----	-------------------	---

Bénéficiaire/compte sélectionné  
 Autre client de la Banque Royale  
 Virement *Interac*<sup>+</sup>


---

\$	300
----	-----

---

Date:	mai	▼	7	▼	2020	▼	
-------	-----	---	---	---	------	---	---

Périodicité:	Mensuel	▼
--------------	---------	---

Jusqu'au:	déc	▼	30	▼	2020	▼	
-----------	-----	---	----	---	------	---	---

ou

Nombre de fois:	
-----------------	--

Annuler
---------

Soumettre
-----------

- Confirmer